

調査票【記入例】

▶提出先メールアドレス: miryoku-survey2019@meti.go.jp

**令和元年度「地域の魅力発信による消費拡大事業」に関する
支援要望の事前調査**

項目		記入欄
商材・サービス名		記入例) 地域産品△△△、観光資源□□□ 等
対象地域	都道府県名	記入例) ○○県
	市区町村・地区名	記入例) ○○市、△△エリア 等
応募者・応募団体名		記入例) 株式会社○○、△△組合 等
当支援事業担当者名		記入例) 株式会社○○、△△事業部、氏名 等
連絡先	電話番号	**** - ** - ****
	FAX番号	**** - ** - ****
	E-Mail	*****@***.***.jp
今般の台風被害による影響		記入例) ①施設等が浸水被害にあい、生産できない状況になってしまった。 ②大きな被害にはあっていないが、被災報道等により、観光客や売上の減少といった風評被害にあっている。
取組内容(予定)		記入例) ①当社近隣に関係事業者もあり、町並みも風情がある。○社がまとまり、販路開拓を進めるとともに当地区へのインバウンド向けの事業展開を行いたい。 ②風評被害にあっているが、○○は問題ないことをメディアを通じてPRしたい。 ③地域資源の魅力を発信し、販路の拡大や付加価値を高めたい。
支援ニーズ		記入例) ①都市部への販路やインバウンドの知見・ノウハウ等を持つ専門家の招聘を希望。 ②風評被害にあっているが、○○は元気だということをメディアを通じてPRしたいので、広報・報道に詳しい専門家を希望。 ③地域の魅力を上手に発信してくれるプロデューサーの招聘を希望。
想定スケジュール・成果		記入例) ①2月上旬・下旬 セミナー・勉強会の企画・実施 ②2月中 メディアでPR実施 ③商材・サービスへのアドバイス、展示会・商談会の企画
支援後の計画		記入例) 東京・大阪など都市部での販売会や、地域へのファムとリップを実施する。

<留意事項>

※当調査の説明資料をあらかじめご確認ください。

※行が足りない場合は適宜追加してください。